



مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة
ABU DHABI QUALITY AND CONFORMITY COUNCIL



طلب واتفاقية اعتماد

العدد: 1.0

التاريخ: 2012-2-14

مشروع مطابقة المنتج مقدم لـ :



1. معلومات مقدم الطلب:

	اسم الشركة:
	العنوان:
	الرمز البريدي:
	الهاتف:
	الموقع الإلكتروني:
	فاكس:
	البريد الإلكتروني:
	الشخص المسؤول:
	الوظيفة:
	رقم تسجيل / رخصة الشركة:
	ممتلكات مرتبطة أو معلومات شركة فرعية (إن وجد):
	اعتماد حالي من معايير إدارة الجودة (إن وجد):

ا. معلومات المصنع (في حال اختلافها عن المعلومات أعلاه)

	اسم المصنع:
	العنوان:
	الرمز البريدي:
	الهاتف:
	الموقع الإلكتروني:
	فاكس:
	البريد الإلكتروني:
	الشخص المسؤول:
	الوظيفة :
	رقم تسجيل / رخصة الشركة:
	ممتلكات مرتبطة أو معلومات شركة فرعية (إن وجد):
	اعتماد حالي من معايير إدارة الجودة (إن وجد):

iii. معلومات المنتج والإنتاج:

	نوع المنتج:
	الصنف:
	النموذج:
	معايير الفحص:
	أرقام تقارير فحص/تقييم موجودة:

هل تم فحص المنتج مسبقا في وصفه وشكله الحالي وبعد تصنيعة بالطريقة الحالية، بناءً على المواصفات المؤهلة للحصول على الشهادة: (أ) لم يتوافق مع المتطلبات/فشل في عملية الفحص. (ب) لا يمكن فحصه وفقا لهذه المواصفات.

نعم

لا

الرجاء تزويدنا بكافة التفاصيل في حال منح المنتج الاعتماد من قبل جهة اعتماد أخرى أو يوجد لديه طلب اعتماد مرفوض مسبقا:

.....
.....
.....

هل يوجد أنظمة إدارة جودة في موقع تصنيع المنتج؟

نعم

لا

الرجاء تزويدنا بالتفاصيل في حال اعتماد أنظمة إدارة الجودة (مثال: ISO 9001):
معلومات هيئة اعتماد أنظمة إدارة الجودة:

.....
.....
.....

رقم المرجع للاعتماد أنظمة إدارة الجودة:

.....

.IV. المستندات المطلوبة:

- شهادات وتقارير الفحص حسب متطلبات خطة التقييم والرقابة التابعة للمنتج.
- معلومات المنتج (مثال: رسومات المكونات، كتيب المنتج).
- السجل التجاري للشركة/الرخصة والمعلومات.
- تصريح من المصنع للسماح لمقدم الطلب بالتعامل مع المنتج.
- تصريح من صاحب التقرير للسماح لمقدم الطلب باستخدام التقارير لتسجيلها في القائمة.
- نسخة عن شهادة أنظمة إدارة الجودة، إن وجدت.
- وثيقة تفويض

.V. اتفاقية وبيان:

- a. يجب على المنشأة المذكورة في الصفحة الأولى لهذا الطلب "مقدم الطلب" أداء أو القيام بمقاولة فرعية للتصميم وتصنيع وإنتاج وفحص وتجميع وبناء و تركيب المواد في عنوان المنشأة المصريح في هذا الطلب وتقديم إلى مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة.
- b. سيتم تقييم الطلب وفقا للمتطلبات المحددة في خطة التقييم والرقابة ذات الصلة وغيرها من المستندات بموجب الإجراءات المحددة من قبل مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة. ويجب على مقدم الطلب الالتزام بدفع كافة الرسوم و بدل الخدمات المترتبة على هذا الطلب كما هو مفصل هنا.
- c. يجب أن يمنح مقدم الطلب الإذن لمجلس أبوظبي للجودة والمطابقة للاتصال مباشرة مع الهيئات التي تم استخدام شهاداتها لدعم هذه الطلبات والاتصال مع الهيئات التي تقوم بفحص المنتجات كدعم للطلب.
- d. يجب أن يوافق مقدم الطلب على استخدام الشهادة او العلامات بموجب متطلبات أو معايير مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة التي تحكم هذا الطلب.
- e. يجب أن يوافق مقدم الطلب على إرجاع الشهادة و العلامات إلى مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة في أي وقت عند الطلب في حال توقف مقدم الطلب عن العمل أو عند انتهاء الترخيص وعدم تجديده.
- f. يجب أن يوافق مقدم الطلب على القيام بكافة التدقيقات المعلنة وغير المعلنة كما هو مطلوب من قبل مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة. يكون مقدم الطلب مسؤولاً عن تأمين الدخول إلى الموقع للقيام بالتدقيق بالإضافة إلى تأمين النقل من وإلى الموقع. ولا يكون لمجلس أبوظبي للجودة والمطابقة مسؤول عن فشل مقدم الطلب في الحصول على الترخيص أو متابعة إجراءات الاعتماد في حال منع أو إعاقة الدخول إلى الموقع.
- g. يجب أن يوافق مقدم الطلب على تعويض وإعفاء مجلس الجودة والمطابقة ووكلائه من أية رسوم (شامل الرسوم القانونية والتكاليف) ومن أي أضرار مباشرة أو غير مباشرة أو عرضية أو مترتبة (شامل الخسائر في الأرباح أو فرص

العمل) الناتجة عن أي شكوى أو فعل متعلق بهذا الاتفاق أو هذه المسألة، وبما في ذلك الشكاوى القائمة على عقد أو إهمال أو مسؤولية عقدية أو قانونية أو خرق لضمان (ظاهراً أو ضمناً).

h. حسب ما يراه المجلس مناسباً على الالتزام بدفع كافة الرسوم القانونية والتكاليف وكلفة المجلس لاسترجاع الشهادات والعلامات في حال عدم إرجاعها.

i. يجب أن يوافق مقدم الطلب على الالتزام بالمستندات التالية:

(1) QCC-CSPR-01 شروط وأحكام اعتماد المنتجات ورخصة علامة الثقة.

(2) QCC-CSPR-02 شروط وأحكام الاستخدام العام لعلامة الثقة.

(3) خطة التقييم والرقابة ذات الصلة (ASP).

(4) متطلبات المشروع الأخرى المقررة من قبل مجلس أبوظبي للجودة والرقابة.

z. يجب أن يؤكد مقدم الطلب أن المعلومات المذكورة في هذا المستند والمرفقات صحيحة وكاملة ودقيقة. يجب إعلام المجلس كتابة بجميع تغييرات الظروف التي قد تؤثر في الجودة أو عملية اعتماد المنتج (مسبقاً كلما كان ذلك ممكناً)

k. يجب أن يعلن مقدم الطلب عن عدم اشتراكه بأية خدمات أخرى مقدمة من مجلس الجودة والمطابقة والتي قد يكون فيها تضارب مصالح مع طلب الاعتماد هذا وجميع المعلومات المقدمة.

l. يجب على مقدم الطلب الموافقة على منح مجلس الجودة والمطابقة صلاحية الدخول لمبانيها لأهداف مشاهدة ضبط الإنتاج (FCP) ومعايير إدارة الجودة التي يؤديها مقيم مجلس الجودة والمطابقة.

m. يجب على مقدم الطلب معرفة حقه في تقديم نظم أو شكوى أو استئناف ضد أي من خدمات مجلس الجودة والمطابقة أو قراراته المعاكسة. لدى مقدم الطلب الحق في طلب نسخة عن أوراق "التعامل مع تظلمات العملاء والاستئنافات والنزاعات QCC-CSPR-03. بالإضافة إلى ذلك، وبموجب إجراء QCC-CSPR-03، يجب على مقدم الطلب معرفة حقه في إيصال الشكاوى غير المرضية المحلولة وغير المحلولة أو الاستئنافات إلى مجلس الجودة والمطابقة.

مجلس الجودة والمطابقة:
توقيع: بالنيابة عن المجلس:
المسمى الوظيفي:
التاريخ:

اسم الشركة مقدمة الطلب:
توقيع: يجب أن يكون توقيع موظف أو موكل من الشركة:
المسمى الوظيفي:
التاريخ:

إلى جميع المتقدمين:

الرجاء إرسال نماذج الطلبات الكاملة إلى البريد الإلكتروني التالي:

info@qcc.abudhabi.ae

للاستخدام الرسمي فقط:

الإجابة من قبل:	تاريخ الاستلام:
<input type="checkbox"/> غير مرضٍ	إكمال نموذج الطلب: <input type="checkbox"/> مرضٍ
ملاحظات:	
التاريخ:	تحقيق:
<input type="checkbox"/> لا	تسليم الرسوم: <input type="checkbox"/> نعم
رقم الطلب:	

مراجعة الطلب

تحديد وفهم المتطلبات (إذا كانت الإجابة "لا" الرجاء الاتفاق مع العميل)

نعم

لا

مطلوب معايير/مواصفات

غير مطلوب

موجود هنا

تحصيل

مطلوب مواصفات عميل

غير مطلوب

موجود هنا

تحصيل

اعتماد عادي (إذا كانت الإجابة "لا" يجب تحديد ووضع إجراء مناسب والاتفاق مع العميل)

نعم

لا

توفر موارد معتمدة

- نعم
- لا والعميل على دراية
- فحص
- موظفين (مثل: مدقق أو مفتش)

الجدول الزمني

- يمكن تحقيقه
- لا يمكن تحقيق

مطلوب تدقيق

- نعم
- لا

مطلوب FCP

- نعم
- لا

مراقبة الرصيد

- عميل جديد
- عميل قديم
- شروط خاصة

مطلوب تقييم صحة وسلامة

- نعم
- لا

تم مراجعتها من قبل:

.....

التاريخ:

.....